



申訴政策

目的

台積公司致力落實人權保障，依據《OECD 多國籍企業指導綱領與責任企業行為（OECD Guidelines for Multinational Enterprises on Responsible Business Conduct）》推動人權盡職調查，系統性辨識、預防及降低潛在人權衝擊。為具體實踐此承諾，台積公司建立有效的申訴機制，做為人權補救的重要措施。

本政策依循《聯合國工商企業與人權指導原則（United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights）》及《當責與補救專案（Accountability and Remedy Project）》的申訴有效性原則，制定合規、可及、公平與透明的申訴流程，並對任何形式的報復、歧視或打壓行為採取零容忍立場，確保利害關係人權益受損時，能獲得有效救濟。

適用範圍

本政策適用於透過台積公司申訴管道提出的案件，對象為台積公司及子公司全體經理人與員工（受台積公司雇用從事工作獲取薪資或報酬者）、關係企業、關聯企業、供應商、承攬商、夥伴（客戶、社區）等利害關係人。

本政策涵蓋的人權議題包括但不限于薪資與工時、健康與安全、僱傭條款、工作歧視、汙染與化學品、氣候與能源、生物多樣性、隱私、性騷擾、性別歧視、產品有害物質管理、客戶機密資訊與個資保護等各面向人權議題。

台積公司人權相關政策

- 人權政策
- 全球共融職場宣言
- 反歧視與反騷擾政策
- 安全衛生政策
- 隱私權政策
- 資訊安全宣言
- 負責任人工智慧政策
- 環境保護政策
- 氣候變遷宣言
- 生物多樣性宣言
- 水宣言
- 永續原物料政策
- 無有害物質政策
- 供應商行為準則
- 供應商永續標準
- 供應鏈移工管理政策
- 營建工地安全宣言

主要申訴管道

台積公司建置多元申訴與溝通管道，提供利害關係人反映人權相關事件，主要管道如下：

- 員工申訴直通車：供員工反映職場相關人權議題
- Supply Online 360 供應鏈員工申訴管道：供供應商／承攬商及其員工反映供應鏈相關人權議題
- 違反從業道德行為舉報系統：供利害關係人舉報違反商業誠信、道德規範或法規事件
- 性騷擾申訴處理委員會：處理職場性騷擾申訴事件
- ESG 信箱：供利害關係人反映環境、社會／人權及治理相關議題
- 其他管道：非透過上述管道申訴的人權相關事件

申訴處理原則

台積公司遵循《聯合國工商企業與人權指導原則》，秉持下列八大原則，建立讓利害關係人信任、易用且有效的申訴機制。

- 正當性：由具備人權專業知識的同仁負責，以制度化設計確保獨立性、避免利益衝突風險，建構具公信力的申訴管道。
- 可及性：妥善保護申訴人個資，主動透過宣導與培訓說明申訴管道運作方式及申訴人權益，並提供多元溝通管道、多語系支援與反報復保護機制，確保利害關係人無障礙使用。
- 可預測性：公開揭露申訴程序、適用對象及補救措施，並向申訴人說明機制的權限與侷限，確保流程清晰易解。
- 公平性：尊重申訴人自主權，保障其合理取得必要資訊與發言機會，並於處理過程中保護其隱私。
- 透明性：通知申訴人案件處理進度，並在確保其安全的前提下，以去識別化方式公開申訴案件資訊。
- 符合人權標準：補救措施應符合國際人權標準，考量文化、地域及性別差異，並與申訴人保持雙向溝通。
- 持續學習：申訴機制為人權盡職調查的重要工具。透過系統性分析案件、蒐集各方回饋並定期評估成效，將處理經驗轉化為制度優化行動。
- 議合與對話：以調解及溝通解決爭議，納入利害關係人觀點，持續強化申訴機制。

申訴處理程序

- 步驟一：受理
確認接獲申訴案件後，進行初步評估以判定是否受理。受理後，指派專責單位進行調查，專責單位將依規定通知申訴人，或視需要與申訴人聯繫請其提供進一步資訊。
- 步驟二：調查
專責單位查驗事實、蒐集相關文件與資料，以判斷申訴內容是否成立。若經查明不成立者，將檢附理由後結案。

- **步驟三：通知與處理**

專責單位依調查結果訂定合適的補救計畫，並依照規定與申訴人進行溝通。

- **步驟四：改善與追蹤**

落實各項補救與矯正措施，包括和解協調、懲戒處分、管理改善、制度調整等。結案後，持續追蹤改善成效，防範類似事件再次發生。

持續改善

台積公司將持續關注法規趨勢、國際倡議及利害關係人回饋，定期檢視本政策與管理實務，並適時修訂及優化，確保人權申訴機制有效落實。



魏哲家
董事長暨總裁
2026 年 7 月